

## ПРАВИЛА СИСТЕМЫ РАСЧЕТОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ ДЕНЕГ «ОСМП»

Настоящие Правила системы расчетов с использованием электронных денег «ОСМП» (далее – ЭД «ОСМП») устанавливают права и обязанности участников системы расчетов с использованием ЭД «ОСМП» и определяют единые условия и процедуры, обеспечивающие взаимодействие при осуществлении операций с ЭД «ОСМП» на территории Республики Беларусь (далее – Правила).

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Банковским кодексом Республики Беларусь, Правилами осуществления операций с электронными деньгами, утвержденными постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь № 201 от 26.11.2003 г. и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

### 1. ИНФОРМАЦИЯ О СИСТЕМЕ

Банк-эмитент ЭД «ОСМП» (далее - Банк-эмитент) - «Приорбанк» Открытое акционерное общество (г. Минск, ул. В.Хоружей, 31-А, УНП 100220190, тел +375 (17) 289-91-80), адрес сайта Банка-эмитента в сети Интернет: [www.priorbank.by](http://www.priorbank.by).

Оператор системы расчетов с использованием ЭД «ОСМП» (далее Оператор Системы) - Совместное общество с ограниченной ответственностью «ОСМП БЕЛ» (г. Минск, пр-т Машерова, 25 – 3, пом. 509, +375 (29/44) 7 769 769), адрес сайта Оператора Системы в сети Интернет: [www.osmp.by](http://www.osmp.by).

Адрес сайта Системы расчетов с использованием электронных денег «ОСМП» (далее – Система) в сети Интернет: [www.qiwi.by](http://www.qiwi.by).

### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ

2.1. Операции с ЭД «ОСМП» – эмиссия, распространение и погашение ЭД «ОСМП».

2.2. Распространение ЭД «ОСМП» – деятельность Агента по выдаче ЭД «ОСМП» в обмен на наличные либо безналичные денежные средства из расчета 1 единица ЭД «ОСМП» равна 1 белорусскому рублю.

2.3. Погашение ЭД «ОСМП» – операция обмена ЭД «ОСМП» на безналичные денежные средства.

2.4. Система расчетов с использованием ЭД «ОСМП» (далее - «Система») – совокупность Участников Системы, правил и процедур, обеспечивающих осуществление операций с ЭД «ОСМП».

2.5. Участник Системы (далее – Участник) – Банк-эмитент, Оператор Системы, Агенты, Держатели.

2.6. Оператор Системы – юридическое лицо, являющееся Участником, организующее техническую инфраструктуру для распространения и погашения ЭД «ОСМП», состоящую из объектов аппаратно-программного комплекса «ОСМП», обеспечивающее информационно-технологическое и иное взаимодействие Участников в рамках Системы, а также выполняющее иные предусмотренные Правилами функции при осуществлении операций с ЭД «ОСМП». Оператор Системы в случае самостоятельного распространения ЭД «ОСМП» через объекты аппаратно-программного комплекса «ОСМП», принадлежащие Оператору Системы, выполняет действия, обладает правами и обязанностями Агента в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. Агент - юридическое лицо, за исключением Банка-эмитента, индивидуальный предприниматель, являющиеся резидентами Республики Беларусь, имеющие счета в банках Республики Беларусь и осуществляющие распространение ЭД «ОСМП» в соответствии с заключенным с Банком-эмитентом договором.

2.8. Держатель ЭД «ОСМП» (далее – Держатель) - физическое лицо, в распоряжении которого находятся ЭД «ОСМП».

2.9. Объекты аппаратно-программного комплекса «ОСМП» (далее – объекты АПК «ОСМП») – программно-технические устройства, позволяющие в соответствии с законодательством Республики Беларусь совершать операции по приему наличных денег и посредством которых осуществляются операции с ЭД «ОСМП».

2.10. Территория Агента – территория, на которой размещены объекты АПК «ОСМП», принадлежащие Агенту.

2.11. Договор на совершение операций с электронными деньгами «ОСМП» (публичная оферта) (далее – «Договор-оферта») – содержащее все существенные условия договора предложение Банка-эмитента, из которого усматривается воля Банка-эмитента заключить договор на указанных в предложении условиях с любым физическим лицом, безусловно принимающим указанные в Договоре-оферте условия и регулирующее взаимоотношение между Банком-эмитентом и Держателем при совершении операций с ЭД «ОСМП».

2.12. Поставщик услуг – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся резидентами Республики Беларусь, реализующие товары, работы, услуги, платежи в пользу которых от физических лиц принимаются в Системе.

2.13. Иные термины используются в настоящих Правилах в значениях, определенных законодательством Республики Беларусь.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ СИСТЕМЫ «ОСМП»

3.1. Банк-эмитент, Оператор Системы, Агенты и Держатели, каждый в пределах своей компетенции, осуществляют операции с ЭД «ОСМП» в соответствии с настоящими Правилами, и условиями договоров, заключенных в соответствии с требованием законодательства Республики Беларусь.

3.2. Функции участников Системы:

3.2.1. Функции Банка-эмитента:

- эмиссия ЭД «ОСМП»;
- погашение ЭД «ОСМП»;
- предоставление Агентам для распространения ЭД «ОСМП» в соответствии с настоящими Правилами и условиями заключенных с Агентами договоров, а также требованиями законодательства Республики Беларусь;
- ведение учета операций с ЭД «ОСМП»;
- обеспечение расчетов при осуществлении операций с ЭД «ОСМП».

#### 3.2.2. Функции Оператора Системы:

- организация технической инфраструктуры Системы, включающей объекты АПК «ОСМП»;
- проведение работы по привлечению Агентов в Систему;
- проведение процедуры идентификации лиц, которым открываются электронные кошельки, в соответствии с заключенным договором с Банком-эмитентом;
- обеспечение работоспособности и безопасности сайта Системы;
- регистрация Участников в Системе;
- обеспечение информационного и технологического взаимодействия между Участниками;
- осуществление поддержки сайта Системы, в том числе техническая поддержка, сопровождение и обслуживание сайта, обновление информации, размещаемой на сайте;
- организация и осуществление претензионной работы с Держателями по вопросам функционирования Системы.

#### 3.2.3. Функции Агента:

- распространение ЭД «ОСМП»;
- установка, настройка, регистрация и обслуживание объектов АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту в соответствии с требованиями, предъявляемых к объектам АПК «ОСМП»;
- оказание содействия Держателям в осуществлении операций с ЭД «ОСМП» в объектах АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту;
- осуществление претензионной работы с Держателями по вопросам функционирования объектов АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту.

#### 3.3. Функции Держателя:

- приобретение ЭД «ОСМП» в соответствии с Правилами и Договором-офертой;
- предъявление к погашению в соответствии с Правилами и Договором-офертой.

## 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПОРУЧЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИЯ АГЕНТА В СИСТЕМЕ «ОСМП»

4.1. Для распространения ЭД «ОСМП» юридическое лицо, индивидуальный предприниматель должны пройти процедуру идентификации, заключить с Банком-эмитентом Договор поручения на распространение ЭД «ОСМП» (далее – Договор поручения), приобрести ЭД «ОСМП» за безналичные белорусские рубли.

4.2. Для проведения идентификации необходимо предъявить Оператору Системы следующий пакет документов:

4.2.1. Юридическому лицу:

вопросник по форме юридического лица, его представителя;

оригинал и копию устава (учредительного договора - для юридического лица, действующего только на основании учредительного договора);

для руководителя: приказ (выписка из приказа) о назначении на должность, либо контракт (трудовой договор), либо протокол (выписку из протокола) собрания учредителей, либо гражданско-правовой договор;

для лица, действующего на основании доверенности, оригинал доверенности, договора и копии документов, подтверждающие полномочия лица, выдавшего доверенность, заключившего договор;

копию документа, удостоверяющего личность руководителя, главного бухгалтера юридического лица;

согласие на предоставление сведений из информационных ресурсов МВД;

документ, подтверждающий наличие у юридического лица расчетного счета.

4.2.2. Индивидуальному предпринимателю:

вопросник по форме индивидуального предпринимателя, его представителя;

свидетельство о государственной регистрации;

документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя;

согласие на предоставление сведений из информационных ресурсов МВД;

документ, подтверждающий наличие у индивидуального предпринимателя расчетного счета.

4.3. Указанные в п.4.2. настоящих Правил субъекты хозяйствования подтверждают достоверность и подлинность предоставленных документов и информации путем проставления в вопроснике подписи уполномоченного лица субъекта хозяйствования и обязуются предоставить по требованию Оператора Системы и Банка-эмитента иные документы, касающиеся их деятельности в соответствии с законодательством Республики Беларусь, регулирующим вопросы предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения.

4.4. После проведения идентификации Банк-эмитент заключает с лицом прошедшим идентификацию Договор поручения, открывает электронный кошелек для учета ЭД «ОСМП», подлежащих распространению и производит регистрацию Агента в Системе.

4.5. Регистрация объектов АПК «ОСМП» Агента в электронной базе Оператора Системы осуществляется в соответствии с Регламентом регистрации объектов АПК «ОСМП» (Приложение 1 к настоящим Правилам) и на основании заявления (Приложение 4 к настоящим Правилам).

## 5. ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ДЕРЖАТЕЛЯМИ В СИСТЕМЕ «ОСМП»

5.1. Для приобретения ЭД «ОСМП» и осуществления операций с ЭД «ОСМП» физическому лицу требуется ознакомиться и согласиться с Правилами и условиями Договора-оферты.

5.2. Операции с ЭД «ОСМП» осуществляются с использованием объектов АПК «ОСМП».

5.3. Приобретение ЭД «ОСМП» физическими лицами у Агента осуществляется за наличные белорусские рубли.

5.4. За приобретение ЭД «ОСМП» с физического лица может взиматься вознаграждение (комиссия) в порядке и размере, предусмотренном Договором-офертой и указанном до момента совершения операции на экране объекта АПК «ОСМП» и (или) на территории Агента.

5.5. Открытие электронного кошелька Держателю ЭД «ОСМП» не осуществляется.

5.6. Приобретение Держателем ЭД «ОСМП» производится с одновременным их погашением.

5.7. Погашение ЭД «ОСМП» осуществляется путем направления причитающихся Держателю денежных средств в соответствии с его поручением на оплату товаров, работ, услуг Поставщиков услуг с зачислением денежных средств на счет данного Поставщика услуг, выбранного Держателем из перечня Поставщиков услуг, размещенного на экране объекта АПК «ОСМП».

5.8. В процессе совершения платежа Держатель заполняет и проверяет необходимые реквизиты оплаты и инициирует операцию с ЭД «ОСМП». В результате успешно проведенной операции с ЭД «ОСМП», формируется чек на бумажном носителе, в котором определяется итоговая сумма операции с ЭД «ОСМП», включающая сумму вознаграждения (комиссии) Агента за осуществление операций с ЭД «ОСМП», а также отражается иная необходимая информация в соответствии с требованием законодательства Республики Беларусь и настоящими Правилами.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭМИТЕНТА

6.1. Банк-эмитент обязуется:

6.1.1. Осуществлять эмиссию и погашать ЭД «ОСМП» в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и настоящими Правилами.

6.1.2. Предоставлять Агентам на условиях предварительной оплаты для распространения ЭД «ОСМП» в соответствии с Правилами и Договором поручения.

6.1.3. Открывать Агентам электронные кошельки в программно-техническом комплексе Банка в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, настоящими Правилами и Договорами поручения.

6.1.4. Предоставлять по запросу Оператора Системы информацию необходимую для функционирования Системы в соответствии с заключенным договором между Банком-эмитентом и Оператором Системы, действующим законодательством Республики Беларусь.

6.1.5. Своевременно и в полном объеме осуществлять безналичные расчеты при проведении операций с ЭД «ОСМП» в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.1.6. В течение 1 (одного) банковского дня уведомить Оператора, Агентов о введении Национальным банком Республики Беларусь ограничения или запрета на осуществление Банком-эмитентом операций с электронными деньгами либо отзыве банковской лицензии на осуществление операций с электронными деньгами путем размещения указанной информации на официальном сайте Банка-эмитента.

6.2. Банк-эмитент вправе:

6.2.1. Запрашивать и получать от Участников информацию по операциям с ЭД «ОСМП».

6.2.2. В случаях, предусмотренных законодательством, устанавливать и изменять (увеличивать, уменьшать) в одностороннем порядке ограничения (лимиты) на совершение операций с использованием ЭД «ОСМП» с последующим письменным уведомлением в течение 1 (одного) банковского дня Оператора Системы о совершенных изменениях.

6.2.3. Прекратить эмиссию ЭД «ОСМП», завершив все взаиморасчеты по обязательствам, связанным с ЭД «ОСМП» в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2.4. Инициировать приостановление участия Агента в Системе в случае возникновения обстоятельств, препятствующих использованию Агентом объектов АПК «ОСМП», а также в случае нарушения Агентом установленного настоящими Правилами порядка осуществления операций с ЭД «ОСМП» или действующего законодательства Республики Беларусь до прекращения действия указанных обстоятельств либо устранения нарушений настоящих Правил или действующего законодательства Республики Беларусь.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА СИСТЕМЫ В СИСТЕМЕ «ОСМП»

7.1. Оператор Системы обязуется:

7.1.1. Проводить работу по привлечению Агентов по распространению ЭД «ОСМП» в Систему.

7.1.2. Подключать объекты АПК «ОСМП» к электронной базе Оператора Системы в соответствии с настоящими Правилами.

7.1.3. Организовывать техническую инфраструктуру для распространения ЭД «ОСМП», включающую объекты АПК «ОСМП».

7.1.4. Осуществлять информационное и технологическое взаимодействие между Участниками, в том числе осуществлять прием,

контроль, обработку и передачу реестров по совершенным операциям для последующей передачи Банку-эмитенту.

7.1.5. Обеспечивать работоспособность сайта Системы: [www.qiwi.by](http://www.qiwi.by).

7.1.6. Обеспечивать работоспособность и безопасность технической инфраструктуры, используемой для совершения операций с использованием ЭД «ОСМП».

7.1.7. Проводить идентификацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь и договором, заключенным с Банком-эмитентом.

7.1.8. Совместно с Агентами проводить работу по консультированию Держателей по вопросам функционирования объектов АПК «ОСМП».

7.1.9. Осуществлять претензионную работу с Держателями по вопросам функционирования Системы, объектов АПК «ОСМП».

7.1.10. Уведомлять Банк-эмитент о приостановлении участия Агента в Системе по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами.

7.1.11. Отключить объект (объекты) АПК «ОСМП» от электронной базы Оператора Системы по инициативе Банка-эмитента по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами.

7.1.12. Не позднее 1 (одного) банковского дня до момента вступления в силу изменений и дополнений в настоящие Правила и Договор-оферту, опубликовать указанные изменения и дополнения на Сайте Системы.

7.1.13. Проводить работу с Агентами по своевременному размещению в интерфейсе объекта АПК «ОСМП» Договора-оферты.

7.1.14. Своевременно предоставлять Агентам обновление программного обеспечения для всех объектов АПК «ОСМП», принадлежащих Агентам.

7.2. Оператор Системы вправе:

7.2.1. Получать вознаграждение от Участников за оказываемые им в рамках Системы услуги.

7.2.2. Приостановить участие Агента в Системе в случае возникновения обстоятельств, препятствующих использованию Агентом объектов АПК «ОСМП», а также в случае нарушения Агентом установленного настоящими Правилами порядка осуществления операций с ЭД «ОСМП» или действующего законодательства Республики Беларусь, а также по инициативе Банка-эмитента до прекращения действия указанных обстоятельств либо устранения нарушений настоящих Правил или действующего законодательства Республики Беларусь.

7.2.3. Отключить объект (объекты) АПК «ОСМП» от электронной базы Оператора Системы в случае:

нарушения Агентом Регламента регистрации объектов АПК «ОСМП» (Приложение 1) в электронной базе Оператора Системы;

обнаружения фактов наличия в электронной базе Оператора Системы недостоверных сведений о территории Агента;

несвоевременного обновления Агентом программного обеспечения, установленного в объектах АПК «ОСМП»;

невыполнение Агентом обязанности, предусмотренной п.п. 8.1.11 настоящих Правил;

неоднократного (2 и более раз) нарушения сроков выплаты вознаграждения Оператору Системы и сроков возврата Акта Оператору Системы;

нарушения Агентом установленного настоящими Правилами порядка осуществления операций с ЭД «ОСМП» или действующего законодательства Республики Беларусь.

7.2.4. Совместно с Банком-эмитентом изменять и/или дополнять настоящие Правила.

7.2.5. Обеспечить Агентам техническую возможность удаленного доступа к Системе, при условии выполнения Агентами требований Инструкции по безопасности (Приложение 3 к Правилам).

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА В СИСТЕМЕ «ОСМП»

8.1. Агент обязуется:

8.1.1. Распространять ЭД «ОСМП» в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Правилами и условиями Договора поручения.

8.1.2. Консультировать Держателей по вопросам совершения платежей в объектах АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту.

8.1.3. Предоставлять Держателям ЭД «ОСМП» в обмен на наличные белорусские рубли, внесенные в объект АПК «ОСМП».

8.1.4. Обеспечивать наличие суммы ЭД «ОСМП» в электронном кошельке Агента, достаточной для обеспечения непрерывности процесса совершения операций с ЭД «ОСМП».

8.1.5. Поддерживать в актуальном рабочем состоянии объекты АПК «ОСМП», принадлежащие Агенту, и осуществлять их техническое обслуживание.

8.1.6. Размещать в интерфейсе объектов АПК «ОСМП» и поддерживать в актуальном состоянии информацию о Системе в части совершения операций с ЭД «ОСМП» Держателями, консультировать Держателей по вопросам осуществления операций с ЭД «ОСМП» в объектах АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту.

8.1.7. Обеспечивать возможность ознакомления Держателей с Договором-офертой до момента совершения ими операции с ЭД «ОСМП» путем размещения текста Договора-оферты на экране объекта АПК «ОСМП».

8.1.8. Размещать на корпусе и экране объектов АПК «ОСМП» свои логотипы, логотипы Банка-эмитента и Оператора Системы, а также их юридические адреса и номера телефонов для получения справочной информации о функционировании Системы (номер телефона Оператора Системы), объекта АПК «ОСМП» (номер телефона Агента) и проведении операций с ЭД «ОСМП» (номер телефона Банка-эмитента и технической поддержки Системы).

8.1.9. Обеспечить на экранах объектов АПК «ОСМП» отображение информации, свидетельствующей о том, что расчеты по операциям с ЭД «ОСМП» осуществляются Банком-эмитентом, а также отображать на экране



объектов АПК «ОСМП» до совершения Держателем операций с ЭД «ОСМП» информацию, в форме, доступной для восприятия и не допускающей неоднозначного толкования, о размере вознаграждения, взимаемого с Держателя при совершении операций с ЭД «ОСМП».

8.1.10. Обеспечить составление, в соответствии с требованием законодательства Республики Беларусь и настоящих Правил, чека на бумажном носителе в подтверждение проведения операции Держателем отдельно по каждой операции.

8.1.11. Регистрировать объекты АПК «ОСМП» в электронной базе Оператора Системы в соответствии с Регламентом, предусмотренным в Приложении 1 к настоящим Правилам.

8.1.12. Немедленно прекратить операции с ЭД «ОСМП» на всей Территории Агента или на конкретных объектах АПК «ОСМП», указанных Оператором Системы, в следующих случаях:

прекращения полномочий Агента на осуществление операций с ЭД «ОСМП» по инициативе Оператора Системы или Банка-эмитента;

ввиду неисправностей объектов АПК «ОСМП» и иных технических сбоев, не позволяющих своевременно, качественно и в полном объеме исполнить предписания настоящих Правил;

по требованию Банка-эмитента, Оператора Системы, предъявленному в соответствии с Правилами.

8.1.13. При получении обновления программного обеспечения, предоставленного Оператором Системы, обеспечить обновление программного обеспечения всех объектов АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту.

8.1.14. Нести ответственность перед контролирующими органами и Участниками за соблюдение действующего законодательства Республики Беларусь.

8.1.15. Сообщать Оператору Системы и Банку-эмитенту о намерении изменить свои реквизиты путем отправки электронного письма Оператору Системы на адрес: support@qiwi.by и письма на почтовый адрес Банка-эмитента не позднее, чем за 5 (Пять) банковских дней до предполагаемого события, а также в течение 3 (Трех) банковских дней с момента изменения представить соответствующие документы, подтверждающие изменения, в том числе измененные документы.

8.1.16. Соблюдать деловую этику во взаимоотношениях с другими Участниками Системы. Не использовать самому и немедленно сообщать Оператору Системы о ставших ему известными фактах использования другими Агентами методов недобросовестной конкуренции, определенных действующим законодательством Республики Беларусь.

8.1.17. Оплачивать услуги Участников в случаях и порядке, предусмотренных соответствующими договорами.

8.1.18. Размещать на Территории Агента инструктивные материалы о порядке совершения операций с ЭД «ОСМП» в объектах АПК «ОСМП» в строгом соответствии с требованиями Оператора Системы.

8.1.19. Обеспечить безопасность при передаче информации и ее целостность и неизменность.

8.1.20. Проводить претензионную работу с Держателями по вопросам функционирования объектов АПК «ОСМП», принадлежащих Агенту.

8.1.21. Осуществлять возврат денежных средств, полученных Агентом в оплату за ЭД «ОСМП», в случае невозможности осуществления операций с ЭД «ОСМП» при условии предъявления чека Держателем.

8.2. Агент вправе:

8.2.1. При совершении операций в рамках Системы получать вознаграждение за оказываемые им услуги.

8.2.2. Самостоятельно устанавливать размер вознаграждения (комиссию) за распространение ЭД «ОСМП», взимаемого Агентом с Держателей, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и в размере, не превышающем 10% от каждой распространенной суммы ЭД «ОСМП» превышающей размер 0,25 базовой величины.

8.2.3. Предъявлять Банку-эмитенту для погашения ЭД «ОСМП».

## 9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕРЖАТЕЛЯ В СИСТЕМЕ «ОСМП»

9.1. Держатель обязуется:

9.1.1. Приобретать ЭД «ОСМП» и совершать операций с ЭД «ОСМП» после ознакомления и согласия с настоящими Правилами и Договором-офертой.

9.1.2. Выполнять требования настоящих Правил и условия Договора-оферты при осуществлении операций с использованием ЭД «ОСМП».

9.1.3. Производить оплату вознаграждения (комиссии) за совершение операций с ЭД «ОСМП» в Системе согласно действующим тарифам Агента, размещенным в интерфейсе объекта АПК «ОСМП».

9.1.4. Держатель имеет право:

9.1.5. Приобретать ЭД «ОСМП» с одновременным их погашением путем поручения направления причитающихся ему денежных средств на оплату товаров, работ, услуг Поставщика услуг с зачислением денежных средств на счет данного Поставщика услуг, выбранного Держателем из перечня получателей, размещенного на экране объекта АПК «ОСМП».

9.1.6. Получать информацию в доступной для восприятия форме, исключаящей неоднозначного толкования, о размере взимаемого вознаграждения до начала проведения операции с ЭД «ОСМП».

9.1.7. Требовать от Оператора Системы, Агента, Банка-эмитента надлежащего исполнения своих обязательств, установленных Правилами.

## 10. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДЕРЖАТЕЛЕМ О ПРОВЕДЕННЫХ ОПЕРАЦИЯХ С ЭД «ОСМП»

10.1. В подтверждение проведенной операции в объекте АПК «ОСМП» Держатель получает чек, составленный на бумажном носителе с указанием следующей информации:

идентификационный код объекта АПК «ОСМП»;

адрес, по которому расположен объект АПК «ОСМП»;

наименование Банка-эмитента, его юридический адрес и номер телефона;

номер телефона для получения справочной информации о функционировании устройства и проведении операций с ЭД «ОСМП» (номер телефона технической поддержки);

дата и время совершения операции;

сумма наличных денежных средств, принятая в объект АПК «ОСМП» (указывается при распространении ЭД «ОСМП»);

валюта номинала и сумма ЭД «ОСМП»;

сумма вознаграждения, уплаченная Держателем при проведении операции с ЭД «ОСМП» (комиссия);

наименование операции с ЭД «ОСМП» (распространение, погашение); при распространении ЭД «ОСМП» в чеке указываются слова «Оплата наличными»;

назначение платежа (за услуги, с указанием наименования получателя платежа и т.д.).

10.2. При совершении в объекте АПК «ОСМП» нескольких операций с ЭД «ОСМП», чек составляется отдельно по каждой операции.

10.3. По заявлению Держателя Агентом может быть выдана копия чека.

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. За невыполнение, ненадлежащее выполнение обязательств, определенных Правилами, Участники несут ответственность в соответствии с условиями Правил, заключенных между Участниками договоров и действующего законодательства Республики Беларусь.

11.2. При возникновении ситуации, когда операция с ЭД «ОСМП» не может быть произведена Держателем в связи с неисправностью объекта АПК «ОСМП» Агента, невыполнением Агентом п.п. 8.1.4, 8.1.12, 8.1.13 настоящих Правил, а также иными причинами, вызванными действиями/бездействием Агента, вся ответственность за разрешение спорной ситуации возлагается на Агента.

11.3. В случае несообщения, несвоевременного, либо заведомо ложного сообщения Агентом Оператору Системы сведений о Территории агента, Оператор Системы вправе требовать уплаты агентом штрафа в размере до 10 (десяти) базовых величин за каждое нарушение.

11.4. За нарушение Агентом требований п. 8.1.12 настоящих Правил Оператор Системы вправе требовать от Агента уплаты штрафа в размере до 10 (десяти) базовых величин за каждое нарушение, а также возмещения документально подтвержденных убытков, понесенных в результате неправомерных действий Агента.

11.5. За нарушение Агентом требований п. 8.2.2 настоящих Правил, Оператор Системы взыскивает с Агента штраф в размере до 10 (десяти) базовых величин при условии официального документирования Оператором Системы каждого факта нарушения, а также требует возмещения документально подтвержденных убытков, понесенных иными Участниками Системы в результате неправомерных действий Агента.

11.6. Оператор Системы и Банк-эмитент не несут ответственности за содержание информации, представленной от имени Агента на его Территории.

11.7. Взыскание любых штрафных санкций является правом (за исключением п. 11.5 настоящих Правил), а не обязанностью, и реализуется Участниками по собственному усмотрению. Возмещение убытков является обязанностью Участников.

11.8. Право Участника на взыскание убытков и неустойки реализуется путем направления виновному Участнику письменной претензии.

11.9. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Участника от надлежащего выполнения принятых обязательств и соблюдения настоящих Правил.

11.10. Банк-эмитент, Оператор Системы, Агент не несут ответственность за убытки Держателя, возникшие вследствие неисполнения (ненадлежащего исполнения) договоров (соглашений), заключенных между Держателем и получателем денежных средств.

11.11. Банк-эмитент, Оператор Системы, Агент не несут ответственности за правильность внесенных Держателем при осуществлении платежа в объекте АПК «ОСМП» реквизитов платежа.

11.12. Держатель несет ответственность за правильное использование объекта АПК «ОСМП», заполнение электронных форм, реквизитов платежа в объекте АПК «ОСМП».

## 12. ПРЕКРАЩЕНИЕ УЧАСТИЯ АГЕНТА В СИСТЕМЕ

12.1. Расторжение договоров, заключенных Агентом с Банком-эмитентом и Оператором Системы влечет прекращение участия Агента в Системе.

## 13. ДЕЙСТВИЕ ПРАВИЛ

13.1. Правила вступают в силу:

для Оператора Системы и Банка-эмитента – с момента утверждения Правил;

для Агента – с даты заключения Договора поручения на распространение ЭД «ОСМП»;

для Держателя – с даты заключения Договора-оферты.

## 14. СРОКИ, ДАТЫ И ВРЕМЯ

14.1. Сроки исполнения обязательств Участниками исчисляются в календарных днях, если иное не указано в настоящих Правилах или договорах между Участниками Системы. Если дата исполнения денежного обязательства приходится на нерабочий день, срок его исполнения переносится на ближайший рабочий день, следующий за датой исполнения обязательства.

14.2. Дата и время совершения любых действий Участниками определяются по белорусскому времени (GMT+03.00 часа).

14.3. Письменное сообщение любого из участников Системы считается отправленным, в зависимости от того, какое событие произошло раньше:

с момента публикации текста сообщения на сайте Системы;

с момента отправки сообщения по почте или факсу;

с момента вручения письменного документа представителю Участника.

## 15. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

15.1. Участники обязуются принимать все необходимые меры по обеспечению безопасности и защите информации и документов, обмен которыми осуществляется в Системе или которые доступны Участникам в связи с использованием Системы.

15.2. Агент обязан самостоятельно принимать все необходимые меры по сохранению конфиденциальности, предотвращению несанкционированного использования и защите аутентификационных данных Агента от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц, в т.ч. выполнять требования Инструкции по безопасности доступа к ресурсам Системы, содержащейся в Приложении 3 к настоящим Правилам.

15.3. Участники обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении сведений об Участниках и иных сведений о Системе, ставших известными Участникам в связи с использованием Системы, в том числе: условия Договоров, авторизационные данные, сведения о Территории Агента, данные Отчетов и актов, за исключением случаев, когда:

такая информация является общедоступной;

информация раскрыта по требованию или с разрешения Участника, являющегося владельцем данной информации;

информация подлежит предоставлению третьим лицам в объеме, необходимом для исполнения обязательств, предусмотренных настоящими Правилами;

требует раскрытия по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

предоставление конфиденциальной информации третьей стороне осуществляется в целях исполнения настоящих Правил и иных соглашений Участников;

предоставление конфиденциальной информации по законному требованию правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов, а также в других предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь случаях.

15.4. Участники Системы обязуются:

не осуществлять посредством Системы незаконные финансовые операции, незаконную торговлю, операции по легализации доходов, полученных преступным путем, или финансированию террористической деятельности и любые другие операции в нарушение действующего законодательства Республики Беларусь;

предотвращать попытки осуществления незаконной торговли, незаконных финансовых операций, операций направленных на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем.

15.5. Заключив Договор-оферту и присоединяясь к Правилам, Держатель выражает согласие на передачу Участникам информации об осуществляемых им в Системе операциях и иной информации, необходимой для функционирования Системы.

## 16. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

16.1. Информация о внесении изменений в настоящие Правила публикуется Оператором Системы на сайте Системы: [www.qiwi.by](http://www.qiwi.by) не позднее чем за 3 (три) календарных дня до момента вступления их в силу.

16.2. Каждый Участник гарантирует, что все условия настоящих Правил ему понятны и приняты им без оговорок и в полном объеме.

16.3. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Участники руководствуются заключенными договорами и действующим законодательством Республики Беларусь.

16.4. Участники гарантируют, что не будут использовать права и возможности, предоставленные Системой, в целях, не предусмотренных настоящими Правилами.

16.5. Неотъемлемой частью Правил являются следующие Приложения:

Приложение 1 – Регламент регистрации объектов аппаратно-программного комплекса «ОСМП»;

Приложение 2 – Форма сведений о Территории Агента;

Приложение 3 – Инструкция по безопасности;

Приложение 4 – Заявление на регистрацию агента в системе «ОСМП».

## **РЕГЛАМЕНТ РЕГИСТРАЦИИ ОБЪЕКТОВ АППАРАТНО-ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА «ОСМП» (АПК «ОСМП»)**

1. После регистрации в Системе «ОСМП» Агент обязан зарегистрировать в электронной базе Оператора Системы свои объекты АПК «ОСМП», предоставить Оператору Системы письменную информацию о Территории Агента в форме, предусмотренной Приложением 2 в файле формата \*.xls, и обеспечить функционирование объектов АПК. В случае изменения сведений об объекте АПК «ОСМП» по сравнению с данными, указанными Агентом при регистрации, Агент обязан немедленно изменить данные об объекте АПК «ОСМП» в Системе и сообщить Оператору Системы новые сведения в форме, предусмотренной Приложением 2 в файле формата \*.xls.

2. Регистрация объектов АПК «ОСМП» в электронной базе Оператора Системы подразумевает осуществление действий согласно инструкции, размещенной на сайте Системы [www.qiwi.by](http://www.qiwi.by).

2.1. Агент обязан указывать в разделе «Тип терминала» регистрационной формы именно тот тип оборудования, который используется им в данном пункте приема платежей.

2.2. В случае непредоставления Агентом в срок указанный в п. 1 настоящего Регламента письменных сведений о Территории Агента, регистрация/перерегистрация объектов АПК «ОСМП» является незавершенной, и Оператор Системы имеет право отказать Агенту в предоставлении технической возможности осуществлять операции с ЭД «ОСМП» через указанные объекты АПК «ОСМП», а также применить меры ответственности, предусмотренные настоящими Правилами.

2.3. Регистрация объектов АПК «ОСМП» в электронной базе Оператора Системы, а также изменение сведений о зарегистрированных объектах АПК «ОСМП» в электронной базе Оператора Системы производится до начала приема платежей на данной территории Агента через данные объекты АПК «ОСМП».

3. Оформление Территории Агента необходимо осуществлять в строгом соответствии с Правилами. Нарушение требований к оформлению Территории Агента является основанием для применения мер ответственности, предусмотренных настоящими Правилами.

4. При обнаружении недостоверности сведений, указанных при регистрации объектов АПК «ОСМП» на Территории агента, Оператор Системы вправе аннулировать регистрацию и потребовать от агента уплаты штрафа, предусмотренного п. 11.3 Правил.

5. Агент обязан своевременно в письменном виде сообщать Оператору Системы о прекращении функционирования объектов АПК

«ОСМП» на Территории Агента; при этом регистрация объектов АПК «ОСМП» аннулируется.

6. При аннулировании регистрации объектов АПК «ОСМП» Оператор Системы прекращает техническую возможность приема платежей через указанный объект АПК «ОСМП». Реквизиты объекта АПК «ОСМП», указанные при регистрации, сохраняются в базе данных Оператора Системы и могут быть использованы вновь при исчезновении обстоятельств, вызвавших отмену регистрации.

7. В случае, если Агент планирует временное приостановление осуществления операций с ЭД «ОСМП» через объект АПК «ОСМП», ему следует согласно инструкции, размещенной на сайте Системы [www.qiwi.by](http://www.qiwi.by), выполнить блокировку объекта в АПК. Если блокировка не была совершена, при возникновении конфликтной ситуации, объект АПК «ОСМП» рассматривается Оператором Системы как действующий, а Агент принимает на себя ответственность за возможное нарушение условий Правил системы «ОСМП».



### ФОРМА СВЕДЕНИЙ О ТЕРРИТОРИИ АГЕНТА

(предоставляется Агентом в электронном виде в формате **.xls** на электронный адрес: [support@osmp.by](mailto:support@osmp.by))

№	Наименование населенного пункта	Адрес пункта приема платежа	Место размещения объекта АПК «ОСМП» (название объекта торговли и т.п.)	Режим работы объекта	Тип пункта приема платежа (cash-in, win-терминал)	ID (№ объекта АПК «ОСМП»)	Контактная информация Агента (тел., e-mail, Ф.И.О. представителя)
1							

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ**

1. Для снижения ущерба и локализации источника в случае кражи учётных данных Персоны (под «Персоной» понимается учетная запись, зарегистрированная Агентом, с определенным набором прав доступа к Системе), Агенту необходимо при проведении платежей использовать учётные записи с минимальным необходимым набором прав («Продавец» и (или) «Автомат»).

2. Для защиты от кражи компьютерными вирусами авторизационных данных Персон Агенту необходимо защищать периодически обновляемыми антивирусными средствами компьютеры, с которых ведётся работа с Системой. Агентам для доступа в Систему необходимо использовать криптоключи eToken Pro. Агенту (пользователям Агента) настоятельно не рекомендовано заходить в Систему с общедоступных компьютеров (например, с компьютеров в интернет-кафе).

3. На компьютерах, используемых для работы с Системой, Агенту рекомендуется ограничить доступ в сеть Интернет, а также воздержаться от открытия подозрительных писем с вложениями, включая письма, полученные от Оператора Системы. При получении таких подозрительных писем, Агенту рекомендовано не открывать данные письма. В случае необходимости отправки письма с вложением, Агенту рекомендовано архивировать файл, поставить на архив пароль и проинформировать получателя письма об отправке соответствующего письма.

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИЮ АГЕНТА В СИСТЕМЕ «ОСМП»**

Агент для регистрации в Системе сообщает о себе следующие данные:

<b>Полное наименование Агента:</b>		
<b>Сокращенное название Агента в Системе:</b>		
<b>Ф.И.О Руководителя:</b>		
<b>Должность руководителя:</b>		
<b>Наименование органа, осуществившего государственную регистрацию; № и дата регистрации:</b>		
<b>УНП:</b>	<b>ОКПО:</b>	
<b>Место нахождения Агента (юридический адрес):</b>		
<b>Почтовый (фактический) адрес:</b>		
<b>Телефоны:</b>	<b>Факс:</b>	
<b>Банковские реквизиты Агента:</b>		
<b>Р/с №:</b>	<b>Банк (с указанием города):</b>	
<b>БИК:</b>	<b>Кор. счет (если есть):</b>	
<b>Контактные лица Агента (с указанием моб. телефонов):</b>		
<b>Бухгалтер:</b>		
<b>Менеджер:</b>		
<b>Уполномоченный представитель:</b>		
<b>Сведения о заявителе: Ф.И.О. лица, которое подписало данное заявление</b>		
<b>Документ, на основании которого заявитель присоединяется к Договору от лица Агента:</b>		
<b>Дата:</b>	<b>Подпись Агента:</b>	<b>М. П.</b>